

Vordruck "Urlaubsantrag"

- Block
- perforiert
- Antrag und Genehmigung auf einem Blatt mit Trennperforation und Bearbeitungsvermerken
- dient der schriftlichen Antragstellung des Arbeitnehmers auf Erholungs- oder Sonderurlaub und der schriftlichen Genehmigung oder Änderung des Urlaubs durch den Arbeitgeber

Urlaubsantrag			Datum _____						
			Personal-Nr. _____						
Herr/Frau _____		Abt. _____							
beantragt Urlaub in der Zeit									
vom _____ (jeweils Urlaubstag)		* _____ Tagen							
bis _____ (jeweils Urlaubstag)		** (in Sinne des Urlaubsrechts)							
Es handelt sich um tarifl. Erholungsurlaub / Sonderurlaub wegen _____									
<table border="1"> <tr> <td colspan="3">Stufe für die Beurlaubungsverweise</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			Stufe für die Beurlaubungsverweise						Unterschrift _____
Stufe für die Beurlaubungsverweise									
Urlaubsgenehmigung			Datum _____						
			Personal-Nr. _____						
Herr/Frau _____		Abt. _____							
Der von Ihnen beantragte Urlaub wurde									
<input type="checkbox"/> antragsgemäß genehmigt									
<input type="checkbox"/> in Abänderung Ihres Antrages folgendermaßen genehmigt									
vom _____ (jeweils Urlaubstag)		* _____ Tagen							
bis _____ (jeweils Urlaubstag)		** (in Sinne des Urlaubsrechts)							
Eine Abbildung des vorstehend genehmigten Urlaubs bedarf der Zustimmung des Arbeitgebers.									
			Unterschrift _____						
<small>Hochdruck, Akzeptiert, Kopieren und elektronische Speicherung auch eintragungsfähig.</small>									

Vordruck "Urlaubsantrag"

Produkt	Ausführung	Format	Grammatik	Blattanzahl	Farbe	VE	Hersteller-Nummer	Bestell-Nummer
Vordruck	Urlaubsantrag	A5		50 Blatt	weiß		2915	6530036